

NÚCLEO ADMINISTRATIVO - EXPEDIENTE E PUBLICAÇÃO

Documento: [103055802](#) | Comunicado

GABINETE DO SECRETÁRIO  
SME

**COMUNICADO SME Nº 449, DE 08 DE MAIO DE 2024.**

SEI 6016.2024/0062576-0

***Divulga procedimentos para inscrições de projetos para participar de seminário voltado para a “Busca Por Soluções Inovadoras”, desenvolvidos pelas Organizações Da Sociedade Civil - Parceiras, que prestam serviços nos Centros de Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino.***

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

**COMUNICA:**

1 - As Organizações da Sociedade Civil que mantém parceria com esta Pasta para administração de Centro de Educação Infantil poderão se inscrever para participar do Seminário “Busca por Soluções Inovadoras”, mediante a apresentação de Projeto diferenciado de gestão administrativa.

2 - O Seminário tem a finalidade de estimular, divulgar e valorizar as ações desenvolvidas nos Centros de Educação Infantil indiretos e parceiros, que contribuam para a melhoria da qualidade de prestação de serviços com ênfase no fazer administrativo.

3 - Poderão ser inscritas iniciativas/projetos nas seguintes categorias:

I - Tecnologia e automação - iniciativas que contribuam para o aprimoramento das atividades desenvolvidas pela Unidade, mediante uso de máquinas, equipamentos e sistemas informatizados;

II - Recursos humanos - propostas que colaborem para permanência, redução do absenteísmo e formação continuada;

III - Participação comunitária - projetos desenvolvidos em conjunto com as famílias, com participação direta dos pais/responsáveis, que fortaleçam a parentalidade;

IV - Gestão administrativa/financeira - iniciativas que assegurem maior eficiência no uso dos recursos;

V - Cidade Educadora - experiências que oportunizam aos bebês e crianças a conhecerem o mundo exterior das unidades, aprendendo e desenvolvendo novas habilidades e realidades;

VI - Ambientes - utilização dos espaços internos das unidades com materiais, mobiliários, utensílios e espaços, que potencializem o desenvolvimento e autonomia dos bebês e crianças, em especial o contato com o “verde” e com o mundo literário.

4- Para se inscrever, a OSC deverá encaminhar relato do projeto, contendo:

I - Identificação da OSC (nome, telefone e e-mail) e nome(s) do(s) CEI(s) que o projeto foi implantado;

II - Descrição:

a) nome do projeto;

b) categoria do projeto, conforme item 3;

c) síntese do projeto com informações e procedimentos do seu desenvolvimento;

d) data de início;

- e) as alterações detectadas a partir do início da ação;
- f) os profissionais envolvidos;
- g) filmagens/fotos ou outros documentos que comprovem a ação.

5- As inscrições para participar do Seminário estarão abertas no período de 10 a 27/05/2024, pelo e-mail [smecoged@sme.prefeitura.sp.gov.br](mailto:smecoged@sme.prefeitura.sp.gov.br) ou presencialmente, em envelope lacrado a ser entregue na Rua Diogo de Faria, 1230, Protocolo, aos cuidados da SME/COGED, de segunda à sexta-feira, das 8h às 17h.

6 - As Organizações poderão se inscrever em uma ou mais categorias com a mesma Unidade Educacional ou Unidades diferentes.

7- Para analisar e selecionar os projetos inscritos será constituída Comissão Especial composta por 5 servidores das áreas técnicas da Secretaria Municipal de Educação.

8 - Os projetos selecionados serão divulgados até 05/06/2024 nos canais de comunicação da Secretaria Municipal de Educação.

9- Serão selecionados os projetos que se destacarem em cada categoria para apresentação no Seminário “Busca por Soluções Inovadoras”, em data e local a ser divulgado pela Secretaria Municipal de Educação oportunamente.

10 - Os casos omissos serão resolvidos pela SME/COGED.

Documento autorizado = 103036935

Fernando Padula Novaes  
Secretário Municipal de Educação